

# APPEL À CANDIDATURE

// UN.E CHARGÉ.E DE PRODUCTION/ADMINISTRATION (CHARGÉ.E DES BOURSES)

## ARSENIC2 RECHERCHE UN.E CHARGÉ.E DE PRODUCTION/ADMINISTRATION (1 ETP).

### MISE EN CONTEXTE :

**Arsenic2** est un centre de création artistique et d'action culturelle interdisciplinaires qui construit ses actions avec l'éducation permanente, la lecture publique, les centres culturels, les associations d'alphabétisation, les régies des quartiers, les plans de cohésions sociales, les maisons de jeunes, les centres d'expressions et de créativité, les services d'insertion sociale, l'économie sociale, les acteurs et actrices de la transition,...

En se rendant directement au cœur des lieux de vie de la population : dans leurs villes, sur leurs places, dans leurs quartiers, **Arsenic2** propose des créations participatives qui croisent théâtre, musique, arts plastiques, chant, slam,... Pour ce faire, **Arsenic2** s'associe à des artistes et à l'ensemble des acteurs culturels qui partagent une même vision de l'action culturelle de proximité. L'association travaille principalement en itinérance (dans les lieux de vie des populations et associations) avec des outils spécifiques (chapiteaux, camions, structures mobiles,...). Elle comprend actuellement une dizaine de travailleurs permanents. Son siège d'exploitation principal est basé à Herstal.

### DESCRIPTION DE LA FONCTION

Vous serez chargé de rédiger les demandes de subsides (écriture, budget, suivi comptable).  
Il vous sera également demandé d'écrire et d'analyser nos données chiffrées (rapport d'activités).

### ARSENIC2 VOUS OFFRE :

- Un climat de travail stimulant et bienveillant, l'autonomie dans le travail et une certaine flexibilité horaire
- 1 ETP (ou possibilité à minima d'un ½ ETP).
- Salaire établi selon la commission paritaire 304 avec reconnaissance de l'ancienneté.
- Tickets restaurant
- Mise à disposition d'un téléphone, d'un abonnement GSM et d'un abonnement bus
- Lieu de travail : Herstal. Télétravail possible.
- Travail en autonomie, en lien avec l'équipe de direction.

### INTÉRESSÉ·E ?

Envoyez votre CV accompagné d'une (courte) lettre de motivation à [rh@arsenic2.org](mailto:rh@arsenic2.org) en spécifiant dans l'objet :  
« Candidature Chargé.e. de production/administration – Nom & Prénom ».

Date limite pour envoyer votre candidature : 20 septembre à minuit.

Des entretiens individuels seront organisés le 30 septembre.

Les personnes retenues pour l'entretien seront averties par téléphone le 2 octobre.

Entrée en fonction : entre le 5 octobre et le 10 octobre

Pour toute demande d'informations complémentaires : 0495 85 34 19 - Alexis Garcia, Directeur génér